

## **CURSO A NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS (LEI Nº 14.133/2021)**

### **Apresentação**

- Após longos anos de tramitação no Congresso Nacional, entrou em vigor no dia 1º de abril do corrente a Lei nº 14.133/2021, que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as administrações públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.
- O novo regime jurídico representa a consolidação, num único diploma legal, de dispositivos da Lei nº 8.666/1993, da Lei nº 10.520/2002 (Lei do Pregão) e da Lei nº 12.462/2011 (Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC), hoje vigentes, extraíndo a essência dessas três normas, e também incorpora, no seu texto, entendimentos extraídos da jurisprudência do Tribunal de Contas da União (TCU).
- Embora a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos já esteja em vigor, o seu artigo 193, inciso II, estabeleceu o prazo de dois anos de transição até que aqueles outros regimes jurídicos sejam definitivamente revogados. Até lá, as administrações públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, Estados, Distrito Federal e Municípios poderão optar por utilizar uma ou outra legislação em seus processos de licitação/contratação.
- Diante da importância do tema, o treinamento se propõe a abordar as principais inovações trazidas por esse novo marco regulatório. Será traçado um paralelo com as regras atuais, bem como promovida ampla discussão acerca das repercussões nas contratações em geral.
- A abordagem dará ênfase aos aspectos práticos, com a necessária referência à legislação e às normas aplicáveis. No final do curso, os alunos estarão aptos a interpretar e aplicar a ordem jurídica pertinente aos temas abordados, incluindo questões polêmicas e controvertidas.

### **Objetivos**

Apresentar as principais inovações advindas da Lei nº 14.133/2021. Com esse objetivo em vista, serão:

- Destacadas as novidades e repercussões trazidas por esse novo regime jurídico, em cotejo com as Leis nos 8.666/1993, 10.520/2002 e 12.462/2011;
- Objeto de debate o confronto das novas regras com entendimentos do TCU a respeito da matéria.

### **Público Alvo**

O curso é essencialmente voltado para aqueles que trabalham em setores envolvidos na realização de licitações e/ou na formalização/execução/gestão de contratos administrativos, em especial:

- Responsáveis pela fase de planejamento da contratação, envolvendo as seguintes etapas: formalização da demanda, realização de estudos técnicos preliminares, gerenciamento de riscos, elaboração de projetos básicos ou termos de referência; elaboração de editais;
- Servidores lotados nas unidades envolvidas nas contratações mediante sistema de registro de preços;
- Autoridades que homologam processos licitatórios e tomam decisões quanto à celebração/execução dos contratos;
- Agentes responsáveis pelas contratações diretas (dispensas e inexigibilidades de licitação);
- Servidores das unidades responsáveis pela fiscalização/gestão contratual;
- Assessores, advogados e consultores jurídicos;
- Profissionais que atuam no controle interno ou externo.

### **Conteúdo Programático**

Considerações Iniciais

- Alcance da Lei nº 14.133/2021
- Vigência e Direito Intertemporal

- Princípios e Objetivos
- Sobrepreço x Superfaturamento
- Sustentabilidade Ambiental
- Padronização nas Aquisições
- Indicação de Marca e Certificação de Qualidade
- Parcelamento do Objeto x Fracionamento da Despesa
- Fase Preparatória da Licitação
- Etapa de Elaboração do Orçamento
- Orçamento Sigiloso
- Divulgação do Edital
- Critérios de Julgamento
- Menor Preço ou Maior Desconto
- Desempenho Pretérito na Técnica e Preço
- Maior Retorno Econômico
- Remuneração Variável
- Modos de Disputa
- Valor Orçado x Preço Máximo
- Desclassificação de Propostas
- Preço Inexequível
- Etapa de Negociação
- Modalidades Licitatórias
- Concorrência x Pregão
- Concurso, Leilão e Diálogo Competitivo
- Exigências de Habilitação e de Pré-habilitação
- Registro Cadastral e Portal Nacional de Contratações Públicas
- Adjudicação e Homologação
- Convocação para Assinatura de Contrato
- Contratação do Remanescente de Obra, Serviço ou Compra
- Procedimentos Auxiliares das Licitações e das Contratações
- Credenciamento
- Pré-qualificação de Objetos e de Licitantes
- Sistema de Registro de Preços
- Regimes de Execução
- Regime Jurídico dos Contratos Administrativos
- Vigência e Alteração Contratual
- Sanções Administrativas – Dosimetria e Reabilitação
- Programas de Integridade
- Contratações Diretas
- Dispensa de Licitação em Razão do Valor
- Contratação Emergencial
- Controle das Contratações
- Administrador Médio e Erro Grosseiro (aplicação da LINDB)
- Assessoramento Jurídico
- Expectativas em Relação à Lei nº 14.133/2021

#### **Instrutor**

#### **Luiz Felipe Bezerra Almeida Simões**

Auditor Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União, exercendo atualmente suas atribuições no âmbito da Diretoria de Jurisprudência, unidade subordinada à Secretaria das Sessões; atuou como Chefe de Gabinete e Assessor do Procurador-Geral do Ministério Público junto ao TCU, bem assim como Assessor de Ministro; exerceu a função de Secretário da Secretaria de Licitações, Contratos e Patrimônio, unidade administrativa responsável pela realização das licitações e pela celebração dos contratos/aditivos no âmbito do TCU; responsável pela criação do “Informativo de Jurisprudência do TCU sobre Licitações e Contratos”; professor

do Instituto Serzedello Corrêa (Centro de Treinamento do TCU), onde além de ministrar cursos na área de licitações e contratos administrativos, atua como instrutor de programas de formação organizados por aquele Instituto; professor do IMAG-DF – Instituto dos Magistrados do Distrito Federal; advogado e pós-graduado em "Controle Externo, nível Especialização" pela Fundação Getúlio Vargas; mestrando em "Direito Administrativo Contemporâneo: Estado e Mercado" pelo Instituto Brasiliense de Direito Público (IDP); coautor do livro "Terceirização: Legislação, Doutrina e Jurisprudência" (Editora Fórum, 2017), coordenado pelo Professor Jorge Ulisses Jacoby Fernandes; vem ministrando cursos em vários órgãos e entidades da Administração Pública, atuando ainda como palestrante em eventos por eles organizados.

#### **Informações e inscrições:**

**Data: 25, 26, 27, 28 e 29 de outubro de 2021**

**Horário: 14h às 18h (horário Brasília)**

**Carga Horária: 20 h/a**

**Investimento: R\$ 1.380,00**

**Contato: 67 3348 3300**

**E-mail: contato@supercia.com.br.**

#### **Formato: Curso EAD Síncrono (on line 100% ao vivo)**

- Interação em uma plataforma de aulas ao vivo entre professor e alunos.
- O conteúdo é adequado para essa nova configuração de capacitação online, com a mesma qualidade dos cursos presenciais.
- Todos poderão se comunicar com o instrutor, tanto através de chat como por microfone.
- Os participantes receberão login e senha para acesso a plataforma segura, com transmissão por áudio, vídeo, chat e compartilhamento de conteúdo e, nos dias e horários marcados participarão das aulas.
- Apostila disponibilizada na plataforma ou encaminhada por email em até 24 horas antes do início do curso.
- Certificado
- O curso ficará gravado e disponível para revisão da matéria por 7 dias.

#### **Os participantes deverão possuir os requisitos técnicos recomendados:**

**Computador e processador:** Mínimo de 2 GHz (ou superior) (32 bits ou 64 bits).

**Memória:** 4 GB de RAM

**Disco rígido:** 3 GB de espaço em disco disponível

**Display:** Resolução de tela 1024 x 768

**Hardware gráfico:** Mínimo de 128 MB de memória gráfica

**Sistema operacional:** Windows Server 2012 R2+, Windows 10 ou Windows 8.1 de 32 bits e 64 bits. Para obter uma melhor experiência, use a versão mais recente do sistema operacional.

**Versão do .NET:** Exige .NET 4.5 CLR ou posterior

**Dispositivos:** Câmera de notebook (opcional), microfone e alto-falantes padrão

#### **Dados para Empenho:**

**Supercia Capacitação e Marketing EIRELI.**

CNPJ: 11.128.083/0001-15

Av. Eduardo Elias Zahran, 420 - Jardim Paulista – Campo Grande - MS - 79050-000

Certidões Negativas: <http://www.supercia.com.br/certidoes>

**Dados Bancários: Banco do Brasil:** Ag. 2936-X c/c: 132867-0

#### **Importante:**

##### **Política de cancelamento ou adiamento de inscrições de cursos:**

Por Iniciativa da **SUPER CURSOS**: o curso poderá ser cancelado ou adiado por falta de quórum ou outras razões, com 24 horas de antecedência da data prevista para seu início.

Por Iniciativa do Participante: O cancelamento deverá ser solicitado até 72 horas de antecedência do início do curso, após este prazo não haverá devolução do valor pago. Há possibilidade de substituição do participante.